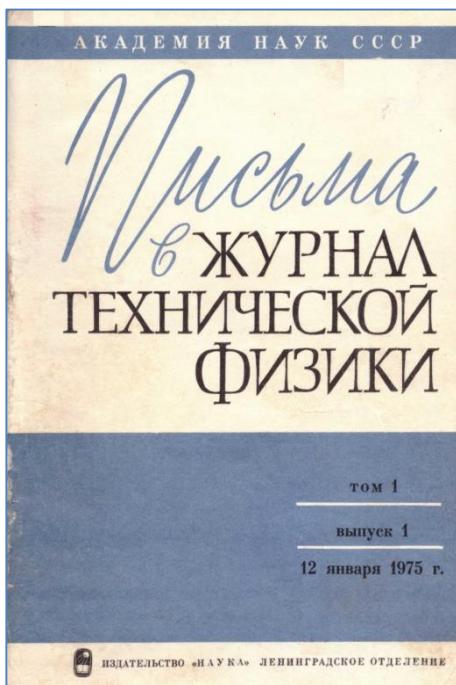


ПИСЬМА В ЖУРНАЛ ТЕХНИЧЕСКОЙ ФИЗИКИ

Правила публикации статей



Оглавление

для перехода к пункту Оглавления кликните на номер страницы
возврат в Оглавление – сочетание клавиш Alt и ←

О журнале	2
Критерии публикации статьи	2
Общие требования к рукописям и авторам.....	2
Процесс подачи рукописи и опубликования статьи журналом.....	4
Подача документов в редакцию.....	4
Список документов, направляемых авторами	4
Правила оформления рукописей	5
Общие требования к рукописи	5
Структура рукописи	6
Формулы и обозначения.....	7
Иллюстрации.....	7
Таблицы.....	8
Список литературы	8
Рецензирование рукописей, направляемых в журнал.....	10
Базовые принципы, которых должны придерживаться рецензенты	10

О журнале

Журнал «Письма в Журнал технической физики» (ПЖТФ) предназначен для срочной публикации кратких оригинальных статей о последних достижениях в области физики, имеющих перспективу технического применения. В дополнение к регулярным статьям ПЖТФ по приглашению редакции публикует тематические обзоры.

Темы публикуемых статей разнообразны и отражают следующие научные направления.

1. Теоретическая и математическая физика
2. Атомная и молекулярная физика
3. Газы и жидкости
4. Плазма
5. Твёрдое тело
6. Физическое материаловедение
7. Твердотельная электроника
8. Физика низкоразмерных полупроводниковых структур
9. Оптика
10. Акустика, акустоэлектроника
11. Радиофизика
12. Электрофизика, электронные и ионные пучки, физика ускорителей
13. Физическая электроника
14. Биомедицинская физика
15. Физические приборы и методы эксперимента

Более подробно с тематическими рубриками ПЖТФ можно ознакомиться в [Рубрикаторе журнала](#). Англоязычную версию ПЖТФ [«Technical Physics Letters»](#) переводит ФТИ им. А.Ф. Иоффе и публикует в режиме открытого доступа (open access). Направляя рукопись статьи в редакцию ПЖТФ, авторы передают учредителям и редколлегии журнала право опубликовать её и передать текст статьи для перевода и публикации в англоязычной версии журнала.

Критерии публикации статьи

Решение редакции о принятии или отказе в публикации основано на значимости рукописи, её оригинальности, ясности изложения, надёжности содержащейся в ней информации и близости тематике журнала.

Общие требования к рукописям и авторам

Редакция журнала в своей работе придерживается международной практики по этике редактирования, рецензирования, издания и авторства научных публикаций (Комитет по этике научных публикаций, Committee on Publication Ethics, COPE), которой руководствуется большинство российских и зарубежных научных журналов.

Рукописи, не соответствующие этике научных публикаций, могут быть отклонены без рецензирования.

Направляя рукопись для публикации в журнал, авторы руководствуются и соглашаются со следующими положениями.

- Публикуемое исследование проведено в соответствии с этическими и юридическими нормами.
- Результаты работы изложены ясно, честно, без фальсификаций и подтасовки данных.
- Не допускается использование инструментов искусственного интеллекта (ИИ) для изготовления/манипулирования данными, цифрами или другими результатами исследований.
- Предлагаемая работа является оригинальной, не является плагиатом, не была ранее опубликована нигде ни на каком языке.
- Работа не должна одновременно предлагаться для публикации в несколько изданий.
- Не допускается намеренное дробление результатов исследования для искусственного увеличения числа статей (т.н. «нарезка салами» от англ. salami publication).
- Авторы несут коллективную ответственность за свою работу и содержание публикации.
- Список авторов ограничен только теми лицами, которые внесли значительный вклад в концепцию, проектирование, выполнение работы, сбор данных и анализ/интерпретацию результатов исследования.
- Все соавторы знакомы с окончательным вариантом рукописи и подписали необходимые для представления рукописи документы.
- Должны соблюдаться нормы и законодательство в отношении авторских прав. Материалы, защищенные авторским правом, могут воспроизводиться только с разрешения их владельцев.
- В публикации следует ссылаться на имеющие к ней отношение предыдущие работы как других исследователей, так и самого автора и делать это правильно и точно. Во всех возможных случаях должна быть указана ссылка на первоисточник. Цитаты и ссылки на другие работы должны быть точными и аккуратно оформленными.
- Авторы должны раскрывать любые конфликты интересов, которые могут быть истолкованы как способные повлиять на результаты или их интерпретацию в рукописи.
- Редакция журнала вправе применять процедуры обнаружения сфальсифицированных данных (например, фотографий, обработанных неподобающим образом).
- Редакция журнала вправе применять инструменты обнаружения плагиата и контента, созданного искусственным интеллектом.
- Если авторы обнаружили ошибки или неточности в своей рукописи/опубликованной работе, они должны незамедлительно уведомить редакцию, чтобы исправить или отозвать рукопись/опубликовать поправку к рукописи.
- Авторы должны оперативно реагировать на все запросы редакции журнала.

Процесс подачи рукописи и опубликования статьи журналом

- В журнале реализована электронная система подачи рукописей. Авторы готовят рукопись и сопроводительные документы в соответствии с правилами журнала и подают их в электронном виде на [веб-сайте](#).
- Автор, являющийся контактным лицом, уведомляется редакцией о получении материалов, а также при необходимости об отсутствии каких-либо документов.
- Авторы могут обосновать пожелание, что то или иное лицо не должно рецензировать их работу.
- Редакция может отклонить материал без независимой рецензии, если он будет сочтен низкокачественным или неподходящим для читателей журнала. Это решение может быть основано только на научном содержании материала и не зависит от личности авторов или от места их работы.
- Редакция обеспечивает отбор независимых рецензентов и организует процесс рецензирования.
- После получения рецензий авторам даётся возможность ответить на вопросы рецензентов и предоставить необходимые пояснения и дополнительную информацию, если таковая требуется.
- Авторам необходимо тщательно ответить на все вопросы и замечания рецензентов, поскольку для каждой рукописи проводится не более двух раундов рецензирования. Если после двукратной доработки рукописи у рецензентов или у редактора остаются существенные замечания, рукопись отклоняется.
- Редакция принимает решение о принятии или отказе в публикации статьи на основании отзывов рецензентов.
- Перед публикацией статьи авторам высыпается корректура для выявления неточностей и опечаток. Правка против оригинала допускается только в исключительных случаях.
- Авторы вправе отозвать рукопись на любом этапе до её принятия к публикации.

Подача документов в редакцию

Рукопись вместе с сопроводительными документами направляется в редакцию журнала из личного кабинета, открываемого в редакционно-издательской системе Open Journal System (OJS), в которой автору, являющемуся контактным лицом, необходимо [зарегистрироваться](#).

Список документов, направляемых авторами

1. Файл рукописи с рисунками и таблицами после текста (в формате Word), оформленной по правилам, изложенным в настоящей Инструкции. Рисунки с подписями и таблицы с заголовками необходимо располагать на отдельных страницах после основного текста.
2. Файл рукописи с рисунками и таблицами в формате PDF для работы рецензентов (рисунки и таблицы рекомендуется располагать в тексте рукописи).
3. Файл отсканированного [Письма-декларации](#), подписанного контактным лицом от имени авторов, содержащего:

- обоснование срочности публикации, написанное в произвольной форме;
 - список 2-3 своих последних публикаций (при наличии), близких по тематике к рукописи;
 - список 2-3 потенциальных рецензентов (ФИО, место работы, адрес электронной почты). Предлагаемые кандидаты не должны работать в организациях, где работают авторы, и не должны иметь совместных публикаций с авторами в течение последних 3 лет.
 - согласие авторов на воспроизведение цветных рисунков (при их наличии) в оттенках серого в печатной версии статьи;
 - информацию об использовании в рукописи контента, созданного искусственным интеллектом (ИИ);
 - подтверждение, что авторы ознакомлены и согласны с изложенными в настоящих Правилах требованиями журнала к рукописям и авторам.
4. Файл отсканированного заполненного авторами [Лицензионного договора](#) на право использования научного произведения в ПЖТФ.
 5. Файл отсканированного подтверждения возможности открытой публикации (для авторов из Российской Федерации).
 6. Файл metadata.en (**на английском языке**), содержащий:
 - название рукописи;
 - список авторов с указанием ФИО, места работы, номера телефона и адреса электронной почты автора, с которым следует вести переписку;
 - аннотацию;
 - ключевые слова;
 - источники финансирования (если есть);
 - список литературы на английском языке с обязательным указанием идентификатора DOI (при его наличии) для каждого элемента списка литературы.

Правила оформления рукописей

Объем рукописи со всеми компонентами (без учёта рисунков и таблиц) не может превышать 8 стр. Рисунков (тоновых и графиков) должно быть не более четырёх с общим количеством фрагментов (а, б, с) не более восьми.

Текст должен быть набран шрифтом 12 пунктов (стандартный шрифт Times New Roman) через 2 интервала. Слева следует оставить поле не менее 3 см. Все страницы должны быть пронумерованы.

Общие требования к рукописи

Изложение материала должно быть ясным и кратким, соответствовать правилам русского литературного языка, не содержать формул и выкладок промежуточного характера и громоздких математических выражений. Употребление длинных фраз (4 строки и более) может привести к затруднениям и искажению их смысла при переводе. Следует избегать повторения в тексте

статьи данных из таблиц, графиков и подписей к рисункам. Использование подзаголовков, например Введение, Методика и т.п., не рекомендуется. Не рекомендуется прибегать к сноскам и примечаниям внизу страницы.

В материалах должны использоваться единицы измерения и обозначения, принятые в Международной системе единиц СИ в данной области науки. На рисунках и в тексте статьи физические единицы измерения набираются латинским шрифтом. Исключение составляют размерность Ом, для которой используется греческая заглавная буква Ω (Омега), и приставка микро-, обозначаемая греческой μ (мю). Все сокращения должны быть расшифрованы, за исключением небольшого числа общеупотребительных. Аббревиатуры в названии статьи и аннотации не допускаются. Используемые аббревиатуры необходимо расшифровать при первом упоминании.

Рукопись должна быть тщательно отредактирована и вычитана.

Структура рукописи

1. Номера одной или двух [рубрик](#).
2. Название рукописи.
3. Инициалы и фамилии авторов. Фамилии иностранных авторов приводятся в оригинале, фамилии российских авторов, присылающих статьи из-за рубежа, приводятся на русском языке.
4. Названия учреждений (без сокращений и аббревиатур), в которых выполнялось исследование, их адрес (город, страна); принадлежность авторов к разным организациям отображается цифрами.
5. Электронный адрес автора, уполномоченного вести переписку.
6. Краткая аннотация (не более 8-10 строк). Аннотация набирается через 1,5 интервала тем же шрифтом, что и основной текст рукописи. Поле слева от аннотации должно составлять не менее 5 см.
7. Ключевые слова на русском языке (четыре-пять).
8. Текст рукописи.
9. В конце рукописи помещается при необходимости раздел «Благодарности».
10. Далее следует раздел «Финансирование работы», в котором указываются источники финансирования (гранты, совместные проекты и т.п.). В этом разделе не должны использоваться сокращённые названия институтов и спонсирующих организаций.
11. В том случае, если проводились опыты с участием [животных](#) или [людей](#), следует включить раздел «Соблюдение этических стандартов».
12. Если в рукописи есть контент, созданный искусственным интеллектом (ИИ), следует включить раздел «Использование искусственного интеллекта», где необходимо перечислить созданные с применением ИИ компоненты рукописи и инструмент ИИ.
13. В конце рукописи помещается раздел «Конфликт интересов: авторы заявляют, что у них нет конфликта интересов». Если конфликт интересов возможен, то необходимо пояснение. Под конфликтом интересов понимаются любые отношения или сферы

интересов, которые могли бы прямо или косвенно повлиять на результаты или выводы, представленные в рукописи.

14. Возможен раздел «Информация о вкладе авторов» (по желанию указывается, кто и что делал).
15. Рукопись заканчивается списком литературы.
16. Авторы также могут предоставить дополнительные материалы (неформатные таблицы, цветные иллюстрации, видеоролики, презентации и пр.) для размещения в электронной версии Журнала.

Формулы и обозначения

Формулы следует набирать крупно, свободно, четко, расстояние между текстом и формулой (сверху и снизу) должно быть не меньше двух интервалов. В формулах, не вынесенных в отдельную строку, деление обозначается косой чертой. Пропорциональность обозначается знаком \propto (например, $I \propto Vm$). Интервалы обозначаются $t = 3\text{--}7 \text{ min}$ (3 ... 7 или $3\text{--}7 \text{ min}$ неправильно), единицы измерения указываются только при второй величине. Размеры обозначаются как 5x5 mm, 100x200x5 μm. Правильное написание величин с десятичным множителем: $3 \cdot 10^{15}$ (с центрированной точкой). В десятичных дробях ставится точка (не запятая). Формулы не должны быть многоэтажными. Для этого нужно использовать $\exp(x)$ вместо e^x , а также косую черту для обозначения деления. Следует чётко расставлять скобки, избегать многоуровневых индексов. При написании формул более чем с тремя переносами для некоторых составляющих следует ввести отдельные обозначения. Математические символы (\cos , \sin , \Re , \Im , \lim , \ln , \max , \exp), единицы измерения, а также химические элементы следует набирать прямым шрифтом, векторные величины – прямым **полужирным**, переменные – курсивом.

Иллюстрации

Рисунки должны быть представлены в цветном варианте, который будет использован для наиболее читаемой электронной (on-line) версии журнала (исключения из этого правила должны быть мотивированы невозможностью представления в цвете: чёрно-белая съёмка и т.п.). Цветные иллюстрации должны содержать только 8-битные цвета и быть представлены в цветовом пространстве RGB.

Так как в печатной (бумажной) версии журнала цветные иллюстрации публикуются в чёрно-белом варианте, в ходе подготовительной работы возможное искажение информации при чёрно-белом воспроизведении цветных рисунков следует свести к минимуму, выполнив следующие рекомендации:

- цвета линий и объектов должны выбираться таким образом, чтобы исключить возможную потерю информативности (рекомендуется распечатывать такие иллюстрации на чёрно-белом принтере для проверки видимости и различимости цветов);
- цветные линии графиков желательно идентифицировать, используя цифры, символы или различающиеся типы линий для каждого цвета;

- цветные области на иллюстрациях желательно обозначать различными символами, а не использовать разные цвета для одинаковых символов;
- если разные области иллюстрации мало отличаются по тону, желательно обозначить границы областей тонкими линиями;
- при большом количестве цветных областей в схожих цветовых тонах желательно дополнительно обозначить области символами или штриховкой;
- все надписи и обозначения на рисунках желательно делать не цветными, а чёрными или белыми, в зависимости от цвета фона.

На рисунках необходимо минимизировать количество надписей. Надписи следует делать на английском языке, используя одну и ту же гарнитуру шрифта для всех рисунков. Словесных обозначений на рисунке следует избегать и использовать цифровые и буквенные обозначения, которые расшифровываются в подписях к рисункам. Допустимы подписи осей словами (time, frequency и т.п.). Допустимо размещение на рисунке легенды, поясняющей различия между кривыми на рисунке.

Все файлы графиков, спектров, схем и т. д. необходимо представлять в следующих векторных форматах: EPS, WMF, OPJ, CDR (CorelDraw не старше X7 версии). При отсутствии векторного изображения следует руководствоваться правилами для тоновых изображений.

Файл тонового рисунка должен иметь разрешение не ниже 600 dpi, информативный линейный размер, и быть представлен в одном из следующих растровых форматов: TIFF, PSD, PNG, JPEG/JPEG-2000 с низкой степенью сжатия, JPEG-LS.

В файле тонового рисунка следует по возможности убрать все надписи, особенно непосредственно на изображении. В поле рисунка не должно быть сетки (кроме осциллографм).

Таблицы

Таблицы нумеруются арабскими цифрами и обязательно должны иметь заголовки. Необходимо, чтобы таблицы не были громоздкими, имели ограниченное число строк и столбцов. Все столбцы должны быть озаглавлены, обязательно наличие единиц измерения величин.

Список литературы

Необходимы ссылки последних 5 лет, ссылки на неопубликованные работы не допускаются. При подготовке списка литературы не следует увлекаться самоцитированием. Доля ссылок на собственные работы не должна превышать 30% от их общего количества.

Список литературы должен содержать разумный минимум ссылок. Не рекомендуется приводить неоправданно большой список литературы (не более 18–20 ссылок). Все ссылки даются на языке оригинала. Названия на японском, китайском и других языках, использующих нелатинский шрифт, указываются в латинской транскрипции. Ссылки на статьи, переведённые для англоязычной версии, даются в оригинале (по-русски), но при этом следует дополнительно

приложить список литературы, в котором ссылка под тем же номером записывается с выходными данными англоязычной версии.

Для книг, переведённых на русский язык, должны приводиться ссылки как на переводные, так и на оригинальные издания с указанием выходных данных.

Обязательно указание идентификатора DOI (при его наличии) для каждого элемента списка литературы. Для элементов списка, не имеющих идентификатора DOI, рекомендуется приводить прямую ссылку на Интернет-адрес.

Ссылки оформляются следующим образом.

Книги

Инициалы и фамилии всех авторов, *Название книги* (издательство, место издания, год), том, конкретные страницы (например, с. 90–92).

Пример:

V.M. Andreev, V.A. Grilikhes, V.D. Rumyantsev, *Photovoltaic conversion of concentrated sunlight* (Wiley, N.Y., 1997), p. 294.

Периодические издания

Инициалы и фамилии всех авторов, Название журнала, **том** (выпуск), страница (год).

Для тех журналов, где в томе нет сквозной нумерации страниц, указание после номера тома в скобках номера выпуска обязательно. Для других журналов указание номера выпуска желательно.

Пример:

В.Г. Дубровский, Н.В. Сибирев, Г.Э. Цырлин, Письма в ЖТФ, **30** (16), 41 (2004).

V.G. Dubrovskii, N.V. Sibirev, G.E. Cirlin, Tech. Phys. Lett., **30** (8), 682 (2004). DOI: 10.1134/1.1792313

Сборники, материалы конференций, симпозиумов и т.п.

Инициалы и фамилии всех авторов, в сб. (или in) *Название сборника (конференции, симпозиума)*, под ред. (или ed. by) инициалы и фамилии всех редакторов (издательство, место издания, год), том, страница (при необходимости интервал страниц).

Пример:

Zh.I. Alferov, V.M. Andreev, V.D. Rumyantsev, in *Concentrator photovoltaics*, ed. by A. Luque López, V.M. Andreev. Springer Ser. in Optical Sciences (Springer, Berlin–Heidelberg, 2007), vol. 130, p. 25. DOI: 10.1007/978-3-540-68798-6_2

Диссертации

Инициалы и фамилия автора, *Название диссертации*, автореф.
канд. (докт.) дис. (институт, город, год).

Пример:

В.В. Ерохин, *Органические мемристорные приборы и нейроморфные системы*, автореф. докт. дис. (НИЦ «Курчатовский институт», М., 2018).

Рецензирование рукописей, направляемых в журнал

Рецензирование, научная оценка рукописи экспертами, работающими в той же области, в которой проводится исследовательская работа, помогает определить наиболее качественные статьи и служит для:

- определения оригинальности работы;
- определения важности проведенного исследования;
- выявления ошибок и недочётов;
- улучшения качества текста;
- выявления плагиата.

Редакция пользуется услугами независимых рецензентов в отношении рукописей, рассматриваемых для публикации, выбирая экспертов, обладающих достаточным опытом и не имеющих конфликтов интересов. Редакция развивает и поддерживает базу данных подходящих рецензентов и обновляет её на основе анализа результатов их работы, отказываясь от сотрудничества с рецензентами, которые пишут неучтивые, запоздалые и бедные по содержанию рецензии. В журнале проводится одностороннее «слепое» рецензирование, т.е. имена рецензентов скрыты от автора. Анонимность рецензентов позволяет принимать решения, справедливость которых не зависит от влияния автора.

Базовые принципы, которых должны придерживаться рецензенты

- Понимать, что, будучи исследователями, они сами нуждаются в добросовестных рецензиях своих коллег, и поэтому выполнять рецензирование добросовестно, предоставлять журналу точную информацию о своих личных и профессиональных знаниях и опыте.
- Соглашаться на рецензирование только тех рукописей, для оценки которых они обладают достаточными знаниями.
- Достаточно оперативно отвечать на предложение написать рецензию, особенно если они не собираются её писать.
- Соглашаться на рецензирование рукописи, только если они уверены, что смогут подготовить рецензию в течение предлагаемого срока.
- Сообщать в журнал, если появляются обстоятельства, препятствующие своевременной подготовке рецензии.

- Как можно скорее уведомлять журнал, если они обнаруживают, что не обладают достаточными знаниями для оценки всех аспектов рукописи, не ожидая даты предъявления рецензии.
- Внимательно читать рукопись, вспомогательные материалы, обращаясь к журналу при возникновении любых вопросов и запрашивая недостающую информацию, необходимую для составления качественной рецензии.
- По возможности выполнять просьбы журнала отрецензировать внесённые в рукопись изменения или новую версию рукописи.
- Заявлять обо всех возможных конфликтах интересов (связанных, например, с личными, финансовыми, интеллектуальными, профессиональными, политическими или религиозными интересами) и обращаться за советом в журнал в случае, если они не уверены в том, составляет ли имеющаяся ситуация конфликт интересов или нет.
- Писать рецензию объективно и конструктивно, воздерживаясь от враждебных или подстрекательских заявлений, а также от клеветнических или унизительных комментариев.
- Быть конкретными в своей критике и подтверждать доказательствами и соответствующими ссылками свои выводы, чтобы помочь редакторам сформировать правильные оценки и решения с соблюдением объективного отношения к авторам.
- Не допускать унизительных персональных комментариев или безосновательных обвинений.
- Не обращаться напрямую к авторам без предварительного разрешения журнала.
- Помнить, что рукопись – это авторская работа, и не пытаться переписать ее в соответствии со своими стилистическими предпочтениями, если она в целом качественная и написана ясно.
- Соблюдать конфиденциальность предоставленных материалов и не раскрывать никакие детали рукописи или рецензии во время или после рецензирования никому, за исключением тех лиц, информирование которых разрешено журналом.
- Не использовать в своей работе информацию, полученную в ходе рецензирования.
- Не привлекать никого к составлению рецензии, включая своих коллег или помощников.
- Не использовать при подготовке рецензии инструменты искусственного интеллекта (ИИ) из-за прямой угрозы нарушения конфиденциальности предоставленных материалов и авторских прав.